

Zamawiający :

**Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Radzynie Podlaskim
ul. Lubelska 5
21 – 300 Radzyń Podlaski**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na:

***„Sukcesywną dostawę rur PE i kształtek oraz armatury wodociągowej na potrzeby
Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Radzynie Podlaskim”***

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargowym, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych w Radzynie Podlaskim.

Przedmiotowe zamówienie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm. na podstawie wyłączenia wskazanego w art. 133 ust. 1 tej ustawy).

Zatwierdzono w dniu:

11.03.2016

Postępowanie nr 3.03.2016

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o.**
Adres: **ul. Lubelska 5**
21 – 300 Radzyń Podlaski
Telefon: **83 352 61 01** Fax: **83 352 61 01**
Strona www: www.pukradzyn.pl
E-mail: puk_radzyn@wodkan.pl
NIP: **538-000-28-63** REGON: **030087390**

Adres strony internetowej na której Zamawiający udostępni ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ: www.pukradzyn.pl. Zamawiający udostępni SIWZ wraz z załącznikami na stronie internetowej co najmniej do upływu terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołań były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie terminów z winy wnoszącego.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano:

- 1) Na stronie www.uzp.gov.pl oraz www.pukradzyn.pl
- 2) Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w dniu 11.03.2016
- 3) Ogłoszenie oraz specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 11.03.2016

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych w Radzynie Podlaskim.

Przedmiotowe zamówienie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm. na podstawie wyłączenia wskazanego w art. 133 ust. 1 tej ustawy).

Numer przedmiotowego postępowania nadany przez Zamawiającego to: 3.03.2016

W kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcy proszeni są powoływać się na powyższy numer.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- III.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa rur PE, kształtek i innych elementów sieci wodociągowej wyszczególnionych w **załączniku Nr 1 do SIWZ**.

Wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia zawarto **w załączniku Nr 2 do SIWZ**.

Wymagane ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia wskazano **w załączniku Nr 1 do SIWZ**, przy czym zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na zamówieniu większej ilości poszczególnych pozycji asortymentu w ramach realizacji umowy niż podana w załączniku Nr 1 - w przypadku, gdy będzie to leżeć w interesie Zamawiającego i wynikać z jego bieżących potrzeb. Zamawiający przekaze pisemną informację Wykonawcy o potrzebie realizacji prawa opcji podczas realizacji umowy. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji obowiązkiem umownym wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym wykorzystanym prawem opcji. Zamawiający ma prawo wielokrotnie korzystać z prawa opcji po zrealizowaniu zakresu podstawowego zamówienia – jednak do wyczerpania maksymalnego zakresu prawa opcji. Uruchomienie opcji nie będzie wymagało zmiany umowy. O uruchomieniu opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie w formie oświadczenia woli. Maksymalny zakres prawa opcji przy każdej z pozycji asortymentu został podany **w załączniku Nr 1 do SIWZ**.

- III.2 Przedmiot zamówienia będzie dostarczany przez Wykonawcę do miejsca wskazanego każdorazowo przez zamawiającego na terenie miasta Radzyń Podlaski.
- III.3 Wykonawca ponosi ryzyko oraz wszelkie koszty transportu przedmiotu zamówienia do miejsca realizacji zamówienia, jak również koszty ubezpieczenia przedmiotu dostawy oraz koszty rozładowania przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane przez zamawiającego.
- III.4 Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się na każdorazowe zgłoszenie zapotrzebowania przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą przekazywane Wykonawcy od poniedziałku do piątku w godzinach od godziny 7⁰⁰ do godziny 15⁰⁰ za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub telefonu, za potwierdzeniem ich otrzymania przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować dostawę objętą zgłoszeniem Zamawiającego w terminie maksymalnym 48 godzin od dnia otrzymania zgłoszenia (od poniedziałku do piątku), w godzinach pracy zakładu Zamawiającego tj. od 7.00 do 15.00. **Wykonawca może zaoferować skrócenie czasu dostawy w ofercie (nie krócej niż do 12 godzin od dnia otrzymania zgłoszenia) – bowiem jest to jedno z kryteriów oceny ofert.**
- III.5 Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Kod CPV: 44163000-0 rury i osprzęt
- III.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- III.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- III.8 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, w przypadku powierzenia wykonania zamówienia lub jego części

podwykonawcom, wykonawca odpowiada za ich działania jak za swoje własne. Podwykonawcy muszą posiadać wszystkie wymagane prawem zezwolenia na wykonywane przez nich czynności.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

IV.1 Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień podpisania umowy.

IV.2 Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dzień 31.12.2016 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

V.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu oraz niepodlegający wykluczeniu.

V.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
V.2.1	<p>Wiedza i doświadczenie</p> <p>Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca wykaże wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch dostaw odpowiadających rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia. Za dostawy odpowiadające rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia uznaje się dostawy rur i osprzętu do budowy sieci wodociągowo kanalizacyjnych o wartości minimum 80.000 zł każda.</p> <p>W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu/oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.</p> <p>W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, warunek może być spełniony przez nich łącznie.</p>

V.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców. Każdy z Wykonawców tworzących konsorcjum musi oddzielnie wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.

V.4 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

V.5 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

VI.1. Wykonawca w ramach oferty składa:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 2) Wykaz wykonanych przez Wykonawcę dostaw, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych dostaw, określających, czy dostawy te zostały wykonane należycie potwierdzających spełnianie warunku, o który mowa w rozdziale V.2.1 SIWZ wg **załącznika nr 4 do SIWZ.**

Dowodami wskazanymi w pkt 2 załączonymi do wykazu dostaw są:

- a) poświadczenie (np. referencje), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym, charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w pkt a).
- 3) **Wypełniony formularz oferty wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ.**
- 4) **Certyfikaty GSK lub równoważne** potwierdzające, że oferowane materiały wskazane w pozycjach 3, 7, 8, 9, 22, 23, 44, 45, 46, 47, 48 formularza ofertowego są zabezpieczone antykorozyjnie (wewnątrz i zewnątrz) powłoką z farby epoksydowej z uwzględnieniem wszystkich zaleceń jakościowych i odbiorowych wynikających ze znaku jakości RAL lub równoważnego. Wykonawca powinien wykazać równoważność innego certyfikatu lub znaku jakości jeżeli powołuje się na rozwiązania równoważne. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokumenty w języku obcym powinny być przedłożone z tłumaczeniem na język polski. Oferta wykonawcy który nie dołączy wymaganych certyfikatów zostanie odrzucona z zastrzeżeniem, że wcześniej zamawiający jednokrotnie wezwanie wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 5) **Pełnomocnictwa lub inne dokumenty (np. odpis z KRS) potwierdzające umocowanie do podpisania oferty.**

VI.2. Postanowienia dotyczące składania dokumentów

- 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji.
- 2) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawy oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika jest on zobowiązany do przedłożenia pełnomocnictwa.
- 3) Zaleca się wykorzystanie przez wykonawców załączonych wzorów dokumentów-załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz informacje na wszystkie pytania.
- 4) Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem lub opatrzone pieczęcią „za zgodność z oryginałem”.

VI.3. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę. Zamawiający nie ujawni informacji będących tajemnicą przedsiębiorstwa jeżeli wykonawca nie później niż z upływem terminu składania ofert zastrzeże **oraz wykaże**, że oferta zawiera tajemnice przedsiębiorstwa.
- 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniossek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m. in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z p. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 6) Następstwem stwierdzenia nieuprawnionego zastrzeżenia poufności części ofert przez wykonawcę jest wyłączenie zakazu ujawnienia zastrzeżonych informacji, o czym zamawiający powiadamia wykonawcę pisemnie.

VI.4. Oferta wspólna

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawcy ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty w postaci oryginału lub potwierdzonej kopii.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemne, elektronicznie na adres puk_radzyn@wodkan.pl lub faksem na nr 83 3526101.
- 2) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji.

- 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przesłane faksem należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

2. Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego w części przewidzianej dla przetargów.

3. Modyfikacja treści specyfikacji:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Informacja ta zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 5) Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów wskazanych w sekcji VI SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym, terminie, chyba że mimo

ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 2) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
- 3) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosi się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności ofert ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, podlega odrzuceniu.
- 6) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mającej wpływ na wysokość ceny.
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę do przedmiotu zamówienia.

5) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych – Marcin Golonka
 - w sprawach formalnych – Piotr Wojciech Kopec
- 2) Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dniu robocze, w godz. 7.00 – 15.00.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Dokumenty wymagane do prawidłowego skompletowania oferty:

- 1.1 Wypełniony i podpisany przez upoważnione osoby formularz „OFERTA” według załączonego wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 1.2 Oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdz. VI SIWZ tj.
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**
 - 2) Wykaz wykonanych przez Wykonawcę dostaw, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych dostaw, określających, czy dostawy te zostały wykonane należycie potwierdzających spełnianie warunku, o który mowa w rozdziale V.2.1 SIWZ wg **załącznika nr 4 do SIWZ.**
- 1.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej). Treść pełnomocnictwa musi rozstrzygać, czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna także identyfikować wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika.

2. Przygotowanie oferty

- 2.1 Oferta musi być sporządzona w **formie pisemnej pod rygorem jej odrzucenia**, w języku polskim, pismem czytelnym, nieścieralnym.
- 2.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 2.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę i tylko w jednym egzemplarzu.
- 2.4 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 2.5 Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 2.6 Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 2.7 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 2.8 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a zapisane strony zostały kolejno ponumerowane.
- 2.9 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalności

do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji oraz oznaczone w sposób następujący:

"Oferta na przetarg nieograniczony Sukcesywna dostawa rur PE i kształtek oraz armatury wodociągowej na potrzeby Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Radzynie Podlaskim. Nie otwierać przed godz. 11:00 dnia 23.03.2016

2.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

2.11 Oferty złożone po terminie zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIE OFERT:

1. Ofertę należy przesłać/złożyć w Sekretariacie – adres zamawiającego podany w pkt I SIWZ do dnia 23.03.2016 do godz. 11:00
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 23.03.2016 o godz. 11:15 w pokoju nr 106.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwa (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Do obliczenia ceny ofertowej stanowiącej podstawę wyboru oferty niezbędne jest wypełnienie „Formularza ofertowego” – **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić ten formularz oraz dokonać obliczeń matematycznych zgodnie ze wskazówkami tam zawartymi. Suma kwot za wykonanie poszczególnych dostaw będzie stanowić cenę, którą należy wskazać w formularzu ofertowym. Cenę dla porównania ofert oblicza się dla zakresu podstawowego zamówienia (bez prawa opcji). Cena sumaryczna, nie stanowi podstawy wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy, a jedynie niezbędna jest do wskazania oferty najkorzystniejszej gwarantując porównywalność złożonych ofert. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będą ceny jednostkowe podane w ofercie przemnożone przez ilość rzeczywiście dostarczonych materiałów. Zasady rozliczania się z wykonawcą i korzystania z prawa opcji zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik Nr 6 do SIWZ**.
2. Wykonawca wypełni formularz ofertowy będący częścią oferty i stanowiący jej integralną część, który jest podstawą do obliczenia ceny.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

6. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto obejmującą należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r., Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.). Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
8. Cena brutto oferty, określona w formularzu ofertowym, musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r., Nr 68, poz. 360).
9. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa, oferty będą oceniane w dwóch etapach:
I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty,
II etap: ocena merytoryczna według kryteriów.
2. Na pierwszym etapie zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
- 5) zawiera błąd w obliczeniu ceny;
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności treści oferty z treścią SIWZ
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. Na drugim etapie oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów i ich wag:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena oferty brutto	80%
2	Termin realizacji dostawy	10%
3	Okres gwarancji	10%

4. Sposób naliczania punktów dla kryterium cena:

Do wzoru (wartości C_n i C_b) przyjmowana będzie kwota wskazana w formularzu ofertowym w rubryce cena brutto (bez prawa opcji).

$$P_c = (C_n/C_b) \times 90$$

P_c – punkty w kryterium ceny

C_n – cena najniższa z oferowanych cen przez Wykonawców,

C_b – cena oferowana w badanej ofercie

5. Sposób obliczania punktów w kryterium termin realizacji dostawy:

Ocenie podlega zaproponowany przez wykonawcę termin dostawy. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się na każdorazowe zgłoszenie zapotrzebowania przez Zamawiającego. Zgłoszenia będą przekazywane Wykonawcy od poniedziałku do piątku w godzinach od godziny 7⁰⁰ do godziny 15⁰⁰ za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub telefonu, za potwierdzeniem ich otrzymania przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować dostawę objętą zgłoszeniem Zamawiającego w terminie maksymalnym 48 godzin od dnia otrzymania zgłoszenia (od poniedziałku do piątku), w godzinach pracy zakładu Zamawiającego tj. od 7.00 do 15.00. **Wykonawca może zaoferować skrócenie czasu dostawy w ofercie (jednak nie więcej niż o 36 godzin).**

UWAGA:

- wykonawca wskazuje w ofercie skrócenie terminu dostaw;
- w przypadku niewypełnienia oferty w części określającej okres skrócenia dostaw zamawiający przyjmie, że wykonawca nie proponuje skrócenia terminu dostaw.

P_d – punkty w kryterium dostawy

Oferowany czas skrócenia	Liczba punktów P _d
Brak skrócenia (dostawa w 48 godzin)	0
Skrócenie o 12 godzin (dostawa w 36 godzin)	4
Skrócenie o 24 godziny (dostawa w 24 godziny)	7
Skrócenie o 36 godzin (dostawa w 12 godzin)	10

6. Sposób obliczania punktów w kryterium termin gwarancji:

UWAGA:

- wykonawca wskazuje w ofercie gwarancję w miesiącach: minimum 36 miesięcy, maksimum 120 miesięcy;
- niewypełnienie oferty w części określającej okres gwarancji powoduje jej odrzucenie;
- wskazanie gwarancji krótszej niż 36 miesięcy powoduje odrzucenie oferty;
- wskazanie gwarancji dłuższej niż 120 miesięcy powoduje przyjęcie do obliczeń kryterium gwarancji 120 miesięcznej.

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty w kryterium gwarancji:

P_g = liczba punktów

g_b - okres gwarancji badanej oferty

g_{max} - okres gwarancji najdłuższy spośród badanych ofert

$$P_g = (g_b / g_{max}) \times 10$$

7. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

$$P_c + P_t + P_g = P$$

P_c = liczba punktów w kryterium cena

P_t = liczba punktów w kryterium termin dostawy

P_g = liczba punktów w kryterium gwarancja

P = liczba punktów przyznana danej ofercie

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyskał najwyższą ilość punktów.

8. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty, które otrzymały taka sama liczbę punktów w kryteriach ocen, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

9. W przypadku uzasadnionej odmowy przyjęcia zamówienia przez oferenta – zamówienie zostanie udzielone następnemu oferentowi w kolejności ofert najkorzystniejszych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub przekracza wartość zamówienia ustaloną przez zamawiającego, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w § 18 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - 6) wystąpiły inne uzasadnione okoliczności, które powodują, iż prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia byłoby nieuzasadnione z powodów celowości, technologicznych, ekonomicznych lub naruszenia zasad konkurencyjności.

O unieważnieniu postępowania u dzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 4.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 4.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4.4 terminie, po upływie którego będzie możliwe zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt XIV ppkt 4.1, na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt 6), jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. WARUNKI UMOWY:

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz którego oferta będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem treści zgodnej ze Wzorem umowy (**załącznik nr 6** do SIWZ) oraz postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Istotne zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie SIWZ oraz wymagają formy pisemnej. Dopuszcza się zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) gdy spełnione są łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których podmiot zamawiający, działający z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - zmiana nie zmienia ogólnego charakteru umowy w sprawie zamówienia;
 - b) gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, są nieistotne tj. jeżeli wartość zmiany umowy nie przekracza 10 % pierwotnej wartości umowy (bez prawa opcji). Zmiana umowy w tym przypadku nie może zmieniać ogólnego charakteru umowy w sprawie zamówienia lub umowy ramowej. W przypadku, gdy wprowadzanych jest kilka kolejnych zmian, wartości te należy oszacować na podstawie łącznej wartości netto kolejnych zmian.
 - d) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku wprowadzenia do obrotu lub zaproponowania przez wykonawcę nowego produktu, odpowiadającego produktowi będącemu przedmiotem zamówienia, pod warunkiem, że nowy produkt spełnia minimum wszystkie wymagania produktu objętego ofertą w zakresie jego zgodności z SIWZ i nie powoduje zwiększenia ceny ofertowej – co wykonawca powinien szczegółowo udokumentować;

- e) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku zakończenia produkcji zaoferowanych produktów lub wycofanie ich z produkcji lub z obrotu na terytorium RP - pod warunkiem, że nowy produkt spełnia minimum wszystkie wymagania produktu objętego ofertą w zakresie jego zgodności z SIWZ i nie powoduje zwiększenia ceny ofertowej – co wykonawca powinien szczegółowo udokumentować,
- f) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku upadłości albo likwidacji producenta, dystrybutora lub gwaranta zaoferowanych produktów - pod warunkiem, że nowy produkt spełnia minimum wszystkie wymagania produktu objętego ofertą w zakresie jego zgodności z SIWZ i nie powoduje zwiększenia ceny ofertowej – co wykonawca powinien szczegółowo udokumentować
- g) zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach wystąpienia okoliczności niezależnych od stron, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia w umówionym terminie, przy czym nie dotyczy to okoliczności związanych z zapewnieniem łańcucha dostaw przez wykonawcę (nie będą stanowiły podstawy przedłużenia terminu realizacji umowy opóźnienia w dostawach materiałów przez podwykonawców lub dostawców na rzecz wykonawcy, problemy z transportem po stronie wykonawcy, problemy finansowe wykonawcy skutkujące wstrzymaniem dostaw przez podwykonawców lub dostawców wykonawcy itp.).
- h) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest pisemnie uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany.

- 4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

- Wykonawca może wnieść odwołanie dotyczące wyniku postępowania do kierownika zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o wyniku postępowania.
- Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszło ono do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z regulaminem, zawierać żądanie, związane przedstawienie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
- Kierownik zamawiającego odrzuca odwołanie:
 - wniesione po terminie,

- niesione przez podmiot nieuprawniony lub z innych przyczyn.
- Odwołanie rozpatrywane jest przez kierownika zamawiającego w terminie do 5 dni.

Decyzja kierownika zamawiającego w przedmiocie odwołania jest przekazywana wykonawcy w formie pisemnej, a od podjętej decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny (poza informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa). Udostępnia się go do wglądu i ewentualnego sporządzenia notatek na pisemny wniosek wykonawcy biorącego udział w postępowaniu wyłącznie w siedzibie Spółki w obecności Kierownika Zamawiającego lub wyznaczonej przez niego osoby. Zamawiający nie ma obowiązku powielania dokumentów.

XIX. ZAŁĄCZNIKI:

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Nr 1 – Zestawienie asortymentu składającego się na przedmiot zamówienia

Nr 2 – Opis wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.

Nr 3 – Oświadczenie o spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw

Nr 5 – Formularz oferty

Nr 6 – Wzór umowy

Zatwierdził:
Piotr Wojciech Kopec