



PRZEDSIĘBIORSTWO
USŁUG KOMUNALNYCH

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE PT.:

**Sukcesywna dostawa flokulantu służącego do wspomagania
odwadniania osadu ściekowego w miejskiej oczyszczalni
ścieków w Radzynie Podlaskim**

Znak sprawy: ZPW-S.1.2021

Kod CPV:

24542000-5 polimer akrylowy w formie podstawowej

Niniejszy dokument

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu

/-/

Jarosław Ejsmont

**Radzyna Podlaska
26 stycznia 2021 r.**

I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Radzynie Podlaskim
21-300 Radzyń Podlaski, ul. Lubelska 5,
KRS: 0000157104, NIP 5380002863, REGON: 030087390

Nr telefonu: +48 (83) 352 61 01, nr faxu: +48 (83) 352 61 01

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pukradzyn.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.pukradzyn.pl>

II. Tryb udzielania zamówienia

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 roku poz. 2019 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 2 tej ustawy. Wartość zamówienia na dostawy nie przekracza obowiązujących progów unijnych. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu określającego warunki, zasady i tryb udzielania zamówień stanowiących zamówienia sektorowe, przyjętego Zarządzeniem nr 33/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r. Prezesa Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o. o. w Radzynie Podlaskim.

III. Użyte określenia:

1. „**Zamawiający**” – Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o. w Radzynie Podlaskim
2. „**Postępowanie**” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
3. „**SIWZ**” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „**Zamówienie**” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie IV SIWZ.
5. „**Oferent**” – Wykonawca, który ubiega się o realizację Zamówienia i złoży ofertę na jego wykonanie.
6. „**Wykonawca**” – Oferent, którego oferta została wybrana do realizacji.

IV. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa flokulantu do wspomaganie odwadniania osadu wytworzonego w miejskiej oczyszczalni ścieków w Radzynie Podlaskim, ul. Kocka 25.
2. Wykonawca dostarczy flokulant kationowy wspomagający proces odwadniania osadu na prasie taśmowej KLEIN typ KS-10 kombi, w formie płynnej – emulsji PRAESTOL K255L w ilości ok. 13000 kg.
3. Flokulant dostarczany będzie do Zamawiającego tj.: Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Radzynie Podlaskim, ul. Kocka 25 w paletopojemnikach o pojemności około 1000 l. Paletopojemniki wykonawca będzie odbierał, po ich opróżnieniu. Samochód dostawczy musi być wyposażony w windę oraz wózek paletowy do rozładunku. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, na podstawie zapotrzebowań złożonych przez Zamawiającego, kierowanych faksem lub pocztą elektroniczną – w terminie 14 dni od dnia przesłania zapotrzebowania na jednorazową dostawę.
4. Wykonawca powinien udzielić na dostarczony flokulant gwarancji jakości na okres minimum 6 miesięcy.

V. Termin realizacji zamówienia

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia określa się na dzień zawarcia umowy. Umowa zostanie zawarta na okres **12 miesięcy**.

VI. Instrukcja dla Oferentów

VI.1 Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - (a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228- 230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2020 poz. 1444, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.),
 - (b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - (c) skarbowe,
 - (d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 poz. 358);

- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 poz. 1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 13) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2020 poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);
 - 14) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 15) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 16) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. **Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu**
 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
 4. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - 1) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w podrozdziale VI.1 pkt. 1 SIWZ;
 - 2) wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w podrozdziale VI.1 pkt. 1 SIWZ

VI.2 Opis przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

7. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
8. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
13. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej adresu siedziby, ceny wskazanej w ofercie, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
15. **Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:**
 - 1) **Formularz ofertowy** sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**,
 - 2) **Oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w podrozdziale VI.3. pkt. 1.
 - 3) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy** (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
16. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
17. **Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:**
 - 1) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,
 - 2) **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o., ul. Lubelska 5, 21 – 300 Radzyń Podlaski,**
 - 3) **OFERTA – „Sukcesywna dostawa flokulantu służącego do wspomaganie odwadniania osadu ściekowego w miejskiej oczyszczalni ścieków w Radzynie Podlaskim” – Znak sprawy ZPW-S.1.2021,**
 - 4) **Nie otwierać przed dniem 03.02.2021 r. do godz. 11:15.**

VI.3 Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Oferenci

1. Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich wykonawców:

- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia określonego w podrozdziale VI.1 SIWZ, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie (aktualne na dzień składania ofert) w zakresie wskazanym w załączniku Nr 2 do SIWZ. Informacje

zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie to wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to, mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
 - 3) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) Opis katalogowy/karta charakterystyki oferowanego produktu ze wskazaniem nr katalogowego, producenta i szczegółowym opisem produktu odnoszącym się do wszystkich wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia umożliwiającego weryfikację czy oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1, ppkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: – nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się tych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 3. Jeżeli wykonawca nie złoży dokumentów, o których mowa w podrozdziale VI.3, pkt. 1, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 4. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
 6. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

VI.4 Wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium

VI.5 Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert

VI.6 Tryb udzielania wyjaśnień

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Pytania Oferentów muszą być formułowane na piśmie na adres Zamawiającego lub przesyłane faxem do Zamawiającego na nr (83) 352 61 01 lub przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), w tym poczty elektronicznej: **przetargi@pukradzyn.pl**.

3. Zamawiający zaleca, aby w temacie/tytule korespondencji posługiwać się znakiem postępowania **ZPW-S.1.2021**.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.pukradzyn.pl), pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.pukradzyn.pl).
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.pukradzyn.pl).
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

VI.7 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o.
ul. Lubelska 5, 21 – 300 Radzyń Podlaski
Numer faksu 83 352 61 01;
e-mail: przetargi@pukradzyn.pl
(w tytule e-maila znak postępowania: **ZPW-S.1.2021**)
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych – Krzysztof Romanowski - tel. 83 352 61 07,
 - b) w sprawach formalnych – Mariusz Frączek - tel. 83 352 61 01.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania a Wykonawcami.
7. **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.**

VI.8 Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim, ul. Lubelska 5, 21-300 Radzyń Podlaski w sekretariacie (piętro I) **do dnia 03 lutego 2021 r. do godziny 11:00**. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentom bez otwierania.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

VI.9 Termin i miejsce otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim, ul. Lubelska 5, 21-300 Radzyń Podlaski **dnia 03 lutego 2021 r. o godzinie 11:15**.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i siedzibę oferenta, którego oferta jest otwierana oraz ceną ofertową za realizację zamówienia. Następnie odbędzie się ocena ofert.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w podrozdziale VI.2 *Opis przygotowania oferty* pkt 17 z dodatkowym oznaczeniem „**ZMIANA**”.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.pukradzyn.pl) informacje dotyczące:
 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

VII. Ocena ofert i czynności podejmowane po wyborze oferty

VII.1 Kryteria i sposób oceny oferty

Komisja Przetargowa dokona oceny poszczególnych ofert w zakresie spełnienia wymogów formalnych a następnie przystąpi do oceny poszczególnych ofert.

Oferty rozpatrywane będą oddzielnie.

Nr	Nazwa kryterium (K)	Waga (W)	Ocena (O)
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	100	Cena oferty najtańszej / cena oferty ocenianej*

Obliczenie punktów:

$$\underline{P = O \times W}$$

P – liczba przyznanych punktów dla badanej oferty

O – ocena oferty (cena oferty najtańszej / cena oferty ocenianej)

W – waga

Oferta z ceną najniższą otrzyma najwyższą liczbę, tj. 100 pkt dla kryterium *Cena brutto wykonania zamówienia*.

*zastosowanie mają ceny brutto

1. W procedurze badania ofert Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ oraz po zbadaniu czy nie zachodzą przesłanki do wykluczenia Wykonawcy, odrzucenia oferty lub unieważnienia postępowania.
3. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej www.pukradzyn.pl. Niezależnie od ogłoszenia o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Oferenci.
4. Wybrany Oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

VII.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

VII.4 Postanowienia umowy

1. Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający przewiduje następujące możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy.
 - 1) wystąpienie uzasadnionej konieczności zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie,
 - 2) dokonanie zmiany umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
 - a. może przyczynić się do podniesienia bezpieczeństwa wykonania przedmiotu umowy,
 - b. może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) zmiany umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy, numeracji jednostek redakcyjnych, śródtytułów, lub uzupełnień treści niepowodujących zmiany celu i istoty umowy,
 - 4) w przypadku uchwalenia (lub zmiany) powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego lub wspólnotowego, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian umowy
 - 5) podczas wykonania przedmiotu umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, niepowodujących zmiany celu i istoty umowy,
 - 6) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 7) obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów umowy, dla których została ona zawarta,
 - 8) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy, przy zachowaniu jej dotychczasowej treści, nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym,
 - 9) w przypadku zaistnienia innych okoliczności uzasadniających zmianę umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej.
 - 10) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 11) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a. konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 12) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
 - b. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c. w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 13) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne;
- 14) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo w przypadku zamówień na roboty budowlane - jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 15) zmiana jest korzystna dla zamawiającego.

Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:

- 1) zmienia ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej w pierwotnym brzmieniu;
- 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - c. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy.

VII.5 Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

- 1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Oferenta o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

VIII. Środki ochrony prawnej

- 1. Wykonawca może wnieść odwołanie dotyczące wyniku postępowania do kierownika zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o wyniku postępowania.

2. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszło ono do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z regulaminem, zawierać żądanie, związane przedstawienie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
4. Kierownik zamawiającego odrzuca odwołanie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony lub z innych przyczyn.
5. Odwołanie rozpatrywane jest przez kierownika zamawiającego w terminie do 5 dni.
6. Decyzja kierownika zamawiającego w przedmiocie odwołania jest przekazywana wykonawcy w formie pisemnej, a od podjętej decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie.

IX. Wymagania dotyczące podwykonawców

1. Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, (jeżeli dotyczy) z podaniem nazwy /firmy/ proponowanego podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Oferent nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informacje „nie dotyczy” w formularzu ofertowy
3. W przypadku powierzenia części zadań podwykonawcom nie mogą oni występować jako podwykonawca innego Oferenta uczestniczącego w postępowaniu lub też składać oferty samodzielnie.

X. Informacje na temat ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”), informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Radzynie Podlaskim, ul. Lubelska 5, 21-300 Radzyń Podlaski;
2. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak postępowania ZPW-S.1.2021 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Sukcesywna dostawa flokulantu służącego do wspomaganie odwadniania osadu ściekowego w miejskiej oczyszczalni ścieków w Radzynie Podlaskim”;
3. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 - 19 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
4. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
6. konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego,
Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
Załącznik nr 3 – Wzór umowy.